



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

**1 - DADOS CADASTRAIS E CARACTERÍSTICAS DA AFA**

Nome da Entidade: <b>ASSOCIAÇÃO FAZ ACONTECER</b>		C.N.P.J: <b>55.263.718/0001-62</b>
Endereço: <b>Rua 19 de Novembro, 14, Estação Portão – Portão</b>		
Município: <b>PORTÃO</b> U.F: <b>RS</b> C.E.P: <b>93180-000</b> Tel: <b>051 998914950</b>		
Conta Bancária: <b>7477-9</b> Banco: <b>Sicredi</b> Agência: <b>0101</b>		
Data de constituição da OSC: <b>19/04/2024</b>		
Nome do Responsável: <b>ALAERTE MARCOS</b>	C.P.F. <b>481.625.070-00</b>	
Período do mandato: <b>3 ANOS</b>		Cargo: <b>Presidente</b>
Endereço: <b>Rua 19 de Novembro, 14 – B. Estação Portão - Portão</b> <b>C.E.P.93180-000</b>		
Caracterização da AFA: <b>Associação Faz Acontecer, sem fins lucrativos, onde é mantida por doações da comunidade, subvenções municipais, estaduais e federais.</b>		
Finalidade: <b>Estimular a cidadania, o respeito e o trabalho em equipe e a convivência através da arte e atividades sociais. Firmar parcerias com órgãos públicos, empresas e outras entidades para execução de projetos sociais e culturais. Contribuir para o combate ao ócio, a violência e ao uso de drogas, oferecendo alternativas saudáveis de convivência e lazer.</b>		



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Histórico e área de atuação da AFA: Foi fundada em 19/04/2024, e atualmente conta com vários projetos já existentes, tais como: Alfabetização Solidária, Cozinha Solidária, Por Amor Avós. Desde sua fundação tem realizado várias atividades e projetos sociais nas áreas educacionais, beneficentes e culturais.

**2 - PROPOSTA DE TRABALHO**

Nome do Projeto/Atividade: <b>SEMANA MUNICIPAL DE CULTURA GOSPEL</b>	Prazo de Execução: Anual
Objetivo geral: <b>Repasse de recurso para realização da SEMANA MUNICIPAL DE CULTURA GOSPEL, realizada na Praça do Chafariz e Lothar Kern envolvendo o público em geral do município e de cidades da região.</b>	
Público alvo: <b>Gospel e público portonense e da região.</b>	
Objeto da parceria: <b>Fomento para realização da SEMANA MUNICIPAL DE CULTURA GOSPEL, envolvendo música, apresentação artística, culto, a fim de promover a integração entre as Entidades, demonstrando a fé, união e a presença da igreja na cidade e na sociedade. Valorização da diversidade cultural e da educação para a cidadania ativa.</b>	
Descrição da realidade: <b>A cidade de Portão vem se destacando há muitos anos no cenário evangélico, podemos dizer que o “crescimento evangélico” refere-se ao aumento de pessoas que se identificam como evangélicas (ou protestantes) na composição religiosa da população local, bem como o aumento de templos, atividades, redes de congregações e presença institucional evangélica no espaço urbano e social. A SEMANA MUNICIPAL DE CULTURA GOSPEL conta com um grande público que além de participar de diversas atividades sociais e assistir shows, ter um momento de socialização e acolhimento entre as entidades.</b>	
Impacto social esperado: <b>Através da realização da SEMANA MUNICIPAL DE CULTURA GOSPEL, ressaltamos o fortalecimento dos laços comunitários ao reunir famílias, líderes, jovens e crianças, o evento fortalece o senso de pertencimento e comunhão entre os cidadãos. Isso estimula a convivência pacífica, o diálogo e a ajuda mútua dentro da cidade. Se pretende incentivar os artistas locais; proporcionar momentos em que os portonenses</b>	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

tenham a oportunidade de conhecer os artistas locais e regionais do meio gospel; divulgar o evangelho, bem como proporcionar um culto no Centro de Eventos Lothar Kern.

### 3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE METAS

#### 3.1 Execução da Marcha para Jesus e da Semana Gospel

Metas	Etapa/ Fase	Especificação	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
SEMANA MUNICIPAL DE CULTURA GOSPEL	3	Realização do evento com apresentações de bandas musicais, coral de mulheres, cantores e palestrante.		01	29/11/25	29/11/25

### 4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES

Meta		Ações	
1	Reuniões com membros da AFA e Departamento de Cultura do Município para organização da SEMANA MUNICIPAL DE CULTURA GOSPEL		Reuniões no Departamento de Cultura - setembro/2025 a novembro/2025.
2	Busca de orçamentos de som, confecção de camisetas, banners, faixas de desfiles, pagamento de bandas, palestrante e apresentações		Cada Entidade ficou encarregada de conseguir os orçamentos dos itens para a realização do evento durante o mês de setembro.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
**Centro Administrativo Arthur Pedro Müller**

	artísticas.		
--	-------------	--	--

**5. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS (R\$1,00)**

Quantidade	Descrição	Valor R\$ 20.000,00
01	Implementação das metas 1, 2	

**6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)**

(Deve ser informado as datas corretas)

Meta 1	Em uma parcela de R\$ 20.000,00 após celebração do contrato entre as partes.
--------	--

**7. ESTIMATIVA DE DESPESAS**

Meta	Despesa	OR\$(1,00)
1	Contratação da Banda 01 – União Gaúcha	R\$ 2.000,00
2	Contratação da Banda 02 - Kairós	R\$ 1.500,00
3	Contratação da Banda 03 - Identidade	R\$ 2.500,00
4	Contratação do Ministério ADAD – Assembleia de Deus	R\$ 1.000,00
5	Preletor: Maurício Godoy	R\$ 1.500,00
6	Contratação para divulgação e cobertura do Evento - GB	R\$ 1.550,00
7	Contratação da Produtora – Rocha Produções e Eventos	R\$ 700,00
8	Contratação de equipamento de som (caminhão de som)	R\$ 4.000,00
9	Confecção de camisetas - 72 unidades	R\$ 3.250,00
10	Confecção de banners, faixas de desfiles e artes gráficas.	R\$ 2.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
**Centro Administrativo Arthur Pedro Müller**

Total:		R\$ 20.000,00

**7.1. ESTIMATIVA DE VALORES A SEREM RECOLHIDOS PARA PAGAMENTO DE ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS**

Item 3.1	Obs.: Possíveis Encargos trabalhistas e previdenciários por parte da empresa contratada para realização de obras, assim como encargos de INSS sobre o valor da Obra.
Item 3.2	Não há previsão de encargos trabalhistas e previdenciários.

**8. MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS**

- 30 (trinta) dias contados do término da vigência sobre o valor recebido com relação ao item 3.1 do cronograma aprovado;
- 30(trinta) dias contatos da execução do item 3.2;

**9. PRAZO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

- Item 3.1, 150 (cento e cinquenta) dias, contados da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada, prorrogável justificadamente por igual período.
- Item 3.2, 150 (cento e cinquenta) dias, contados da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Portão, 03 de novembro de 2025.

---



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
**Centro Administrativo Arthur Pedro Müller**

Alaerte Marcos - CPF: 481.625.070-00

Presidente da AFA

**APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

☐ APROVADO

☐ APROVADO COM RESSALVAS, com possibilidade de celebração da parceria, devendo o administrador público cumprir o que houver sido ressaltado ou, mediante ato formal, justificar as razões pelas quais deixou de fazê-lo.

☐ REPROVADO

Local, data e assinatura do responsável pelo órgão técnico, com identificação