



Município de Portão

Rua Nove de Outubro, 229 - Centro, PORTÃO - RS - 93180-000

(51)3500-4200

CNPJ: 87.344.016/0001-08

SOLICITAÇÃO DE COMPRA DE MATERIAL / SERVIÇOS Nº 2023/5474

Centro de Custo: 2 - SEMAG

Usuário Solicitante: BEATRIZ SILVA DOS SANTOS (Usuário: beatriz.santos)

Entidade: Município de Portão

Data de Cadastro: 29/11/2023

Dados da Despesa

Exercício	Órgão	Unid.	Fun.	S.Fun.	Prog.	P/A	Rec.	Cat. Desp.	Despesa	Cód	Total por Despesa
2023	2	1	4	122	2	1004	1	344905241000000	EQUIPAMENTOS DE T.I.C. - COMPUTADORES	2883	R\$0,00
								344905200000000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	217	

Projeto: Reequipamento da Secretaria Administração e Governo
Órgão: 2 - SECR.MUN.ADMINISTRACAO E GOVERNO
Fonte de Recurso: RECURSO LIVRE

Valores do tipo referência

Item	Despesa	Produto	Un. Medida	Quantidade	Val.Unitário	Val.Total
1	2883	24566 - NOTEBOOK i5 PROCESSADOR: i5, no mínimo 10º geração MEMÓRIA: compatível com placa-mãe de, no mínimo, 8GB. TELA: LCD com, no mínimo, 15.6". SSD: 512GB. PLACA MÃE: HDMI, 4xUSB, compatível com processador e memória (COM ENTRADA PARA CABO DE REDE RJ45)	UN	2,0000	-	-
Totalizador do tipo referência				2,0000	-	-

Assinaturas

Justificativa: ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

DESCRIÇÃO: Solicito compra emergencial: Os notebooks se fazem necessários no setor considerando que o trabalho desempenhado pelo Departamento de Pessoal é realizado em sistemas/software, e que este trabalho pode ser desenvolvido, de maneira extraordinária, em teletrabalho, para que haja agilidade nos processos de competência do setor, bem como para que os prazos do setor (exemplo: pagamento da folha, envio de eventos ao eSocial, envio de arquivos do TCE, emissão de relatórios) sejam cumpridos.

JUSTIFICATIVA: Reiteramos a necessidade da compra de dois notebooks, pois os servidores do setor não possuem notebook particular para conseguir desempenhar o teletrabalho e auxiliar nas demandas de setor. Também visando o avanço das etapas do eSocial, mudança de instituição bancária responsável pela folha de pagamento, precisamos cumprir prazos e prestar suporte aos colegas que ficam no setor. Salientamos que atualmente o Departamento de Pessoal é responsável pela demanda de, aproximadamente, 1.400 servidores, entre ativos e inativos. Demanda essa que requer uma atenção especial em razão da troca de instituição bancária responsável pela folha de pagamento. Ademais, justificamos que o setor de TI nem sempre tem um notebook a disposição para emprestar.

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Notebook i5, 8GB, SSD 256GB, Tela 15,6", VGA 2GB, W10 Pro, precisamos deste produto com urgência, pois se aproximando do final de ano, alguns de nossos colaboradores do setor sairão de férias, aumentando a demanda daqueles que ficarão no setor. Em virtude disso, surge a necessidade do cumprimento de teletrabalho para que os prazos e demandas sejam cumpridos.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: A contratação para o objeto deste Termo de Referência está fundamentada com base no que couberem as disposições contidas nos termos da Lei Federal n.º 14.133/2021, no artigo 75, II.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: NÚMERO: 1850-333903923000000 **DESPESA:** Festividades e Homenagens **SECRETARIA:** SEMAG

REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO:

MODELO DE EXECUÇÃO:

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

A emissão da Nota Fiscal/Fatura deve ser precedida da execução integral dos serviços.

O pagamento será em depósito bancário vinculado ao CNPJ do fornecedor;

Informar em Nota Fiscal o nº da requisição de empenho ou ordem de compra;

Informar os dados bancários em Nota Fiscal;

O pagamento do serviço executado pela CONTRATADA será efetuado pela CONTRATANTE no prazo de até 30 (trinta) dias, após a emissão da nota fiscal, mediante crédito em conta corrente do mesmo CNPJ.

Os pagamentos estarão condicionados a comprovação da execução dos serviços pelo órgão fiscalizador da CONTRATANTE.

Solicitamos o encaminhamento da Nota fiscal para o e-mail: atendimento.rh@portao.rs.gov.br;

Informar em Nota Fiscal o nº da requisição de empenho ou ordem de compra;

Informar os dados bancários em Nota Fiscal.

Favor encaminhar Nota fiscal para o e-mail:

Telefone de Secretaria ou Setor: 3500 4226

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:



Município de Portão

Rua Nove de Outubro, 229 - Centro, PORTÃO - RS - 93180-000

(51)3500-4200

CNPJ: 87.344.016/0001-08

SOLICITAÇÃO DE COMPRA DE MATERIAL / SERVIÇOS N° 2023/5474

A manifestação do licitante implica na aceitação deste termo de referência, bem como das normas legais que regem a matéria;

A Lei Federal 14.133/2021 regerá as hipóteses não previstas neste termo de referencial;

A fiscalização das atividades prestadas pela licitante se dará através de fiscal nomeado por Portaria pela Secretaria Municipal de Cultura, se for o caso;

Aos interessados terão maiores informações no horário das 07h:00 às 14h:00, na Prefeitura Municipal de Portão/RS, sito à Rua 09 de Outubro, n.º 229, ou através do telefone (51) 3500-4209.

LOCAL DE ENTREGA:

HORÁRIO DE ENTREGA: ATÉ ÀS 14H

BEATRIZ SILVA DOS SANTOS
Atendente
Recursos Humanos

RODRIGO LIBRELOTO VALENTE
Secretário da Fazenda e SEMICMA
Secretaria da Fazenda

PRISCILA LEMMERTZ DIEFENTHALER
Secretaria de Administração e Governo