

**Município de Portão**

CNPJ: 87.344.016/0001-08

Telefone: (51)3500-4200

Rua Nove de Outubro, 229 - Centro, PORTÃO / RS - 93180-000

**Solicitação de Compra de  
Material/Serviços nº 2024/2827**

**Centro de Custo:** 68 - SEMPOV  
**Usuário Solicitante:** RAFAEL DE ALMEIDA (Usuário: rafael.almeida)  
**Entidade:** Município de Portão

**Data de Cadastro:** 24/06/2024**Dados da Despesa**

Exercício	Órgão	Unid.	Fun.	S.Fun.	Prog.	P/A	Rec.	Cat. Desp.	Despesa	Cód	Total por Despesa
2024	4	1	4	122	2	2004	1	333903905000000	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS	2293	R\$0,00
								333903900000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	405	
Projeto: Manutencao Secr.da Fazenda											
Órgão: 4 - SECRETARIA DA FAZENDA											
Fonte de Recurso: RECURSO LIVRE											

**Dados Diversos**

**Local de Entrega / Execução:** Planejamento Urbano  
**Prazo de Entrega / Execução:** 20 dias

**Valores do tipo referência**

Item	Despesa	Produto	Un. Medida	Quantidade	Val.Unitário	Val.Total
1	2293	39025 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	H	1,0000	-	-
<b>Totalizador do tipo referência</b>				1,0000	-	-

**Complemento e Assinaturas**

**Descrição** Solicito a contratação via Ciscaí de serviços de Cadastramento de Imóveis e Levantamento de Edificações. 300 Imóveis. Cadastramento de Imóveis com preenchimento do BIC (Boletim de Informações Cadastrais - a ser fornecido pelo município) in loco de cada imóvel de interesse do município para compor a base de dados cadastral dos setores da secretaria do planejamento e outros. Dimensionamento das Edificações de cada imóvel. Fornecimento de Ortofotomosaico pelo município para auxílio no dimensionamento das edificações. Serviços de campo 'in loco' em cada imóvel com processamento e entrega de material digital para o município através de tabelas ou outro instrumento que o município elencar como conveniente para o registro dos imóveis.  
- A empresa/profissional deverá entregar o levantamento graficado em meio digital, com arquivo do tipo DWG e fornecimento de ART, com taxas pagas pela contratada.  
- A Contratada deverá entregar o material em via digital (arquivos dwg, pdf, etc) e 1 (uma) via impressa e assinada pelo responsável técnico, em escala compatível para perfeita interpretação e leitura das informações solicitadas.  
- Após a entrega dos serviços e aprovação pela fiscalização da prefeitura, a empresa poderá emitir a nota Fiscal para pagamento dos serviços.  
- Serviços conforme Termo de Referência.

RESPONSÁVEL PELO PEDIDO: Jéssica de Albuquerque Ludwig  
LOCAL DE ENTREGA: Planejamento Urbano  
HORÁRIO DE ENTREGA: 07 às 14h.  
Pagamento em depósito bancário vinculado ao CNPJ do fornecedor;  
Pagamento em até trinta dias ou conforme contrato;  
Informar em Nota Fiscal o nº da requisição de empenho ou ordem de compra;  
Informar os dados bancários em Nota Fiscal.  
Favor encaminhar Nota fiscal para o e-mail: planejamento.jessica@portao.rs.gov.br  
Telefone de Secretaria ou Setor: 3500-4223

**Justificativa:** Solicito a contratação via Ciscaí de serviços de Cadastramento de Imóveis e Levantamento de Edificações. 300 Imóveis. Cadastramento de Imóveis com preenchimento do BIC (Boletim de Informações Cadastrais - a ser fornecido pelo município) in loco de cada imóvel de interesse do município para compor a base de dados cadastral dos setores da secretaria do planejamento e outros. Dimensionamento das Edificações de cada imóvel. Fornecimento de Ortofotomosaico pelo município para auxílio no dimensionamento das edificações. Serviços de campo 'in loco' em cada imóvel com processamento e entrega de material digital para o município através de tabelas ou outro instrumento que o município elencar como conveniente para o registro dos imóveis.  
- A empresa/profissional deverá entregar o levantamento graficado em meio digital, com arquivo do tipo DWG e fornecimento de ART, com taxas pagas pela contratada.  
- A Contratada deverá entregar o material em via digital (arquivos dwg, pdf, etc) e 1 (uma) via impressa e assinada pelo responsável técnico, em escala compatível para perfeita interpretação e leitura das informações solicitadas.  
- Após a entrega dos serviços e aprovação pela fiscalização da prefeitura, a empresa poderá emitir a nota Fiscal para pagamento dos serviços.  
- Serviços conforme Termo de Referência.

RESPONSÁVEL PELO PEDIDO: Jéssica de Albuquerque Ludwig  
LOCAL DE ENTREGA: Planejamento Urbano  
HORÁRIO DE ENTREGA: 07 às 14h.  
Pagamento em depósito bancário vinculado ao CNPJ do fornecedor;  
Pagamento em até trinta dias ou conforme contrato;  
Informar em Nota Fiscal o nº da requisição de empenho ou ordem de compra;  
Informar os dados bancários em Nota Fiscal.  
Favor encaminhar Nota fiscal para o e-mail: planejamento.jessica@portao.rs.gov.br  
Telefone de Secretaria ou Setor: 3500-4223



**Município de Portão**

CNPJ: 87.344.016/0001-08

Telefone: (51)3500-4200

Rua Nove de Outubro, 229 - Centro, PORTÃO / RS - 93180-000

**Solicitação de Compra de  
Material/Serviços nº 2024/2827**

---

**LETICIA MENEZES VIGANO**  
PLANEJAMENTO  
PLANEJAMENTO

---

**RODRIGO LIBRELOTO VALENTE**  
Secretário da Fazenda e SEMICMA  
Secretaria da Fazenda